

教师听课评教记录表

听课时间： 20 ____ 20 ____ 学年 第 ____ 学期 第 ____ 周 星期 ____ 第 ____ 节					
任课教师姓名 (*职称)		教学班级 课程名称		上课地点 (*总节次)	
课程类别 1	理论课程 A ☐ 理实一体课 B ☐ 实践课程 C ☐	(*学生所在学院及年级)		反馈情况	☐ 现场反馈 ☐ 短信反馈 ☐ 学院向教师反馈
课程类别 2	通识教育课程 ☐ 大类基础课程 ☐ 专业教学课程 ☐ 开放选修课程 ☐	授课主题			
		主要授课方法	教师讲授 ☐ 学生讨论汇报 ☐ 技能训练 ☐ 其它 ()		
		简要记事	教师是否迟到:		是否提前下课:
			应到学生数:		实到学生数:
			迟到学生数:		早退学生数:

注：表中*为选填内容：

听课评教	评教指标 (权重)	评教项目观察点 (突出项可√选, 不足项可×选)	评价 (100 分)
	教学导入 (5%)	☐ 导入的方式新颖独特, 效果好 ☐ 给出本节课的大纲/框架 ☐ 讲解了本节课与之前所讲内容之间的联系 ☐ 本节课的目标明确	
	内容知识 (30%)	☐ 授课内容突出重点和难点 ☐ 内容充实, 符合职业岗位要求 ☐ 任务导向的项目化教学 ☐ 寓思想教育于教学之中 ☐ 所提供的教学材料有助于促进学习概念/原理的讲解或实训任务达成	
	教学技能 (20%)	☐ 讲课内容逻辑 ☐ 实训环节合理 ☐ 教学进度吻合 ☐ 讲课吸引学生注意 ☐ 教学方法符合内容需要 ☐ 举例适当 ☐ 重点突出 ☐ 难点处理适当 ☐ 问题解决有效 ☐ 学中做、做中学 ☐ 任务明确, 与课时匹配 ☐ 参与学生管理 ☐ 能恰当使用教学媒体 (黑板、PPT 等)	
	师生互动 (10%)	☐ 调动学生参与思考 ☐ 鼓励学生提问质询 ☐ 尊重学生 ☐ 认真倾听学生意见 ☐ 重视培养学生职业能力 ☐ 指导耐心 ☐ 能帮助学生解决问题	
	课堂评价 (10%)	☐ 恰当地回应学生的提问/观点 ☐ 课堂组织效率高 ☐ 不照本宣科 ☐ 设计了合适的课堂测验/问题 ☐ 注重新技术应用 ☐ 课堂效果好 ☐ 能够根据学生的反应调整教学 ☐ 课堂生动活跃 ☐ 个性鲜明,	
	课堂小结 (5%)	☐ 本次课程或训练结束后, 教师做了小结 ☐ 点评了已做作业 ☐ 指出了进一步学习、改进和思考的问题 ☐ 布置了课后作业	
	教学态度 (10%)	☐ 教师遵守教学规范 ☐ 教学热情, 精神饱满 ☐ 音量适当、吐字清晰 ☐ 充实更新教学内容 ☐ 站立讲课、有效互动 ☐ 形象良好, 注重礼仪 ☐ 尊师爱生, 师生关系良好 ☐ 师生有眼神接触	

	学生学习 (10%)	☐ 课堂出勤 ☐ 技能训练 ☐ 三个要带、三个不准*	☐ 课堂纪律 ☐ 小组活动	☐ 课堂精神面貌 ☐ 课堂手机管理	
	注：评价标准为：非常好为 90-100 分；好为 80-89 分；比较好为 70-79 分；合格为 60-69 分；对学生成长有不良影响表现小于 60 分。 (*三个要带：带课本、带笔记本、带作业本；三个不准：不准玩手机、不准带零食、不准睡觉)				总分

听课类型：督导常规口 督导专项口 领导听课口 教学导师口 教师听课口 其他口

教学评价及建议 (记载)	1. 本课讲述（或训练）的主要内容简述：
	2. 本课讲述（或训练）的特点及优点：
	3. 本课讲述（或训练）的不足及建议（若出现教学内容的意识形态问题、课堂进程及管理的违规问题请列出）：

听课人所在单位

听课人签名

20 年 月 日